



REGULAMIN NABORU WNIOSKÓW O DOFINANSOWANIE INICJATYW ODDOLNYCH W RAMACH PROJEKTU „ZIELONY KWARTAŁ KWK ROZBARK - EDUKACJA ZIELONA TRANSFORMACJA”

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady, kryteria oraz tryb naboru wniosków o dofinansowanie inicjatyw oddolnych na potrzeby projektu „Zielony Kwartal KWK Rozbark – Edukacja Zielona Transformacja” realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji.
2. Organizatorem naboru jest Klub Sportowy Skarpa Bytom, ul. Kilara 33, 41-902 Bytom.
3. Planowana liczba inicjatyw oddolnych wynosi 60.
4. Przez inicjatywy lokalne (oddolne) służące poprawie jakości życia, rozwojowi aktywności społecznej i akceptacji dla procesu transformacji i zmiany klimatycznej z wykorzystaniem potencjału lokalnego rozumie się: wszelkie formy samoorganizacji mieszkańców, zbiorowego działania zmierzającego do określonego celu i do wywołania zmiany w środowisku lokalnym, działania na rzecz dobra wspólnego, angażujące społeczność lokalną i wykorzystujące potencjał lokalny.
5. Działania prowadzone w ramach inicjatyw oddolnych muszą być dostępne dla osób z niepełnosprawnościami i osób ze specjalnymi potrzebami oraz nie mogą nosić znamion dyskryminacji ze względu na płeć, rasę, kolor skóry, pochodzenie etniczne lub społeczne, cechy genetyczne, język, religię lub przekonania, poglądy polityczne lub wszelkie inne poglądy, przynależność do mniejszości narodowej, majątek, urodzenie, niepełnosprawność, wiek lub orientację seksualną.

§ 2. Cel naboru i zakres tematyczny inicjatyw

1. Głównym celem naboru jest wsparcie inicjatyw oddolnych, które przyczynią się do:
 - a) rozwiązywania zdiagnozowanych problemów społecznych lub pielęgnowania tożsamości lokalnej: zachowanie tożsamości lokalnej i regionalnej oraz więzi z historią i dziedzictwem przemysłowym, w tym zachowanie tożsamości społeczności górniczych i zadbanie o ciągłość minionych i przyszłych społeczności ze zwróceniem szczególnej uwagi na ich materialne i niematerialne dziedzictwo górnicze, w tym kulturę.



- b) zwiększenia świadomości ekologicznej oraz kształtowania postaw proekologicznych (m.in. działania na rzecz akceptacji zmiany klimatycznej oraz ochrony środowiska, recyklingu i zapobiegania powstawaniu odpadów).
2. Inicjatywy oddolne muszą zostać zaplanowane w odpowiedzi na zdiagnozowane potrzeby środowiska lokalnego.

§ 3. Warunki uczestnictwa oraz informacje dotyczące przygotowywania i składania wniosków

1. O realizację inicjatyw oddolnych mogą ubiegać się wyłącznie uczestnicy/uczestniczki projektu: samodzielnie lub w formie grupy inicjatywnej składającej się z min. 2 uczestników/uczestniczek projektu, zwani dalej Wnioskodawcą/Wnioskodawcami.
2. W przypadku wniosków składanych jako grupa inicjatywna, osoby wchodzące w jej skład muszą wybrać Lidera grupy, który odpowiadać będzie za koordynację działań, rozliczenie inicjatywy oraz będzie osobą wyznaczoną do kontaktu z organizatorem naboru.
3. Osoby niepełnoletnie mogą złożyć wniosek o dofinansowanie inicjatywy oddolnej jedynie w partnerstwie z min. jedną osobą pełnoletnią, tworząc tym samym grupę inicjatywną. Liderem grupy może być wyłącznie osoba pełnoletnia.
4. Wnioskodawca (uczestnik/uczestniczka projektu lub grupa inicjatywna) może złożyć tylko jeden wniosek o dofinansowanie inicjatywy oddolnej w danej turze naboru.
5. Wnioskodawca (uczestnik/uczestniczka projektu lub grupa inicjatywna) nie może być powiązany kapitałowo i/lub osobowo z Organizatorem.
6. Inicjatywy oddolne mogą być realizowane wyłącznie na terenie miasta Bytom. Wnioskodawca zobowiązany jest do pozyskania pisemnej zgody od podmiotu zarządzającego danym terenem/miejscem/lokałem, wykorzystywanym na potrzeby realizacji inicjatywy oddolnej, która musi być złożona wraz z wnioskiem o dofinansowanie inicjatywy.
7. Czas trwania inicjatywy nie może być krótszy niż 30 dni kalendarzowych i nie dłuższy niż 90 dni kalendarzowych. W przypadku, gdy zawarcie porozumienia o współpracy na rzecz realizacji inicjatywy oddolnej nastąpi po terminie wskazanym we wniosku o dofinansowanie inicjatywy oddolnej jako data jej rozpoczęcia, Organizator zastrzega sobie prawo zmiany terminu jej realizacji, w uzgodnieniu z Wnioskodawcą.
8. Inicjatywy oddolne nie mogą obejmować:

- a) działań o charakterze religijnym, które są związane ze sprawowaniem kultu religijnego lub posługi kapłańskiej, działań o charakterze politycznym, działań o charakterze pomocy doraźnej, socjalno-bytowej oraz działalności gospodarczej i/lub statutowej,
 - b) działań wywierających negatywny wpływ na środowisko przyrodnicze (DNSH – zasada nie czynienia znaczącej szkody środowisku).
9. Nabór będzie prowadzony w trzech turach, w których dofinansowanie będzie mogło otrzymać każdorazowo po 20 inicjatyw oddolnych (po 10 inicjatyw oddolnych dla każdego z dwóch celów, o których mowa w §2 niniejszego regulaminu). W przypadku, gdy po przeprowadzeniu trzech naborów dofinansowanie otrzyma mniej niż zakładana liczba 60 inicjatyw organizator zakłada możliwość ogłoszenia dodatkowego naboru.
10. Informacja o planowanym rozpoczęciu naboru wniosków w ramach danej tury będzie publikowana z 14 dniowym wyprzedzeniem na stronie internetowej projektu:
<https://klub.skarpa.bytom.pl/dokumenty/zielony-kwartal-kwk-rozbark-edukacja-zielona-transformacja-2>.
11. Nabór wniosków w ramach danej tury będzie trwał 14 dni.
12. Wnioski o dofinansowanie inicjatyw oddolnych należy składać w wersji papierowej w Biurze projektu mieszczącym się przy ul. Kilara 33 w Bytomiu lub w formie elektronicznej (w postaci skanu podpisanego wniosku) na adres poczty elektronicznej: **klub@skarpa.bytom.pl** w okresie trwania naboru w ramach danej tury.
13. Wnioski złożone po upływie terminu naboru danej tury nie będą rozpatrywane.
14. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu i można go pobrać ze strony internetowej projektu lub pobrać w biurze projektu.
15. Inicjatywy oddolne muszą mieć charakter bezpłatny, od uczestników/uczestniczek działań realizowanych w ramach inicjatyw oddolnych nie mogą być pobierane żadne opłaty.

§ 4. Proces i kryteria oceny wniosków

1. Wnioski będą podlegać ocenie formalnej oraz merytorycznej, której dokona Komisja Wyboru Inicjatyw oddolnych powołana przez Organizatora.
2. Ocena formalna polegać będzie na sprawdzeniu kompletności wniosku (tj. m.in.: czy został złożony w terminie, czy został złożony na odpowiednim formularzu, czy wypełniono wszystkie wymagane pola, czy złożono wszystkie wymagane załączniki, czy został podpisany przez Wnioskodawcę/Wnioskodawców). W przypadku stwierdzenia braków

formalnych wniosków zostanie skierowany do poprawy i/lub uzupełnienia, które powinny być złożone w terminie 5 dni od momentu otrzymania zawiadomienia o konieczności dokonania korekty wniosku. Niezłożenie w wymaganym terminie poprawy/uzupełnienia wniosku skutkować będzie odrzuceniem wniosku na etapie oceny formalnej.

3. Ocena merytoryczna polegać będzie na weryfikacji następujących kryteriów:
 - a) zgodność inicjatywy z celem naboru (max. 20 pkt),
 - b) zasadność przedsięwzięcia w stosunku do zdiagnozowanych potrzeb (max. 20 pkt),
 - c) poziom zaangażowania społeczności lokalnej (max. 20 pkt),
 - d) trwałość i oddziaływanie inicjatywy oraz jej efekty i rezultaty (max. 15 pkt),
 - e) racjonalność i efektywność kosztowa (max. 15 pkt).
4. Łącznie w ramach oceny merytorycznej można otrzymać 90 pkt. Warunkiem otrzymania pozytywnej oceny merytorycznej jest uzyskanie min. 60 punktów, przy czym niezbędne jest otrzymanie punktów w każdym z poszczególnych kryteriów.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do przyznania dofinansowania na realizację inicjatywy w niepełnej wnioskowanej kwocie.
6. Czas trwania oceny wniosków wynosi 14 dni od momentu zakończenia naboru w ramach danej tury.
7. Od oceny Komisji Wyboru Inicjatyw Oddolnych nie przysługuje odwołanie.
8. Wzór karty oceny formalnej i merytorycznej stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu
9. Informacja o wynikach naboru danej tury będzie publikowana na stronie internetowej projektu oraz przekazywana drogą mailową.
10. Wyniki zostaną opublikowane w formie listy rankingowej. O kolejności na liście rankingowej decydować będzie suma punktów uzyskanym na etapie oceny merytorycznej. W przypadku równej ilości punktów, wyższą pozycję na liście rankingowej zajmie wniosek złożony najwcześniej.
11. W terminie 7 dni od ogłoszenia wyników naboru danej tury Wnioskodawca, którego wniosek uzyskał dofinansowanie zostanie zaproszony na podpisanie porozumienia o współpracy na rzecz realizacji inicjatywy oddolnej, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu. Nie przystąpienie do podpisania porozumienia o współpracy w wymaganym terminie uznane zostanie za odstąpienie od realizacji inicjatywy.

§ 5. Zasady finansowania i realizacji inicjatyw oddolnych

1. Inicjatywy oddolne będą dofinansowane w 100% ze środków finansowych projektu „Zielony Kwartał KWK Rozbark – Edukacja Zielona Transformacja”.
2. Maksymalna wartość dofinansowania dla danej inicjatywy oddolnej wynosi 6 000,00 zł.
3. Wydatki związane z realizacją inicjatyw oddolnych muszą być niezbędne dla ich realizacji oraz efektywne i racjonalne, co będzie przedmiotem oceny merytorycznej.
4. Wnioskodawca nie otrzyma bezpośrednio żadnych środków finansowych na realizację inicjatywy oddolnej. Wszystkie wydatki związane z realizowanymi działaniami i wykazane w budżecie inicjatywy oddolnej będą ponoszone przez organizatora naboru tj. Klub Sportowy Skarpa Bytom na podstawie faktur, rachunków wystawionych na organizatora.
5. Kosztami kwalifikowalnymi w ramach zgłaszanych inicjatywy mogą być wydatki na m.in.:
 - a) zakup materiałów i artykułów niezbędnych do realizacji działań zaplanowanych w ramach inicjatyw,
 - b) catering lub zakup artykułów spożywczych na potrzeby poczęstunku,
 - c) wynagrodzenie osób realizujących zadania/działania merytoryczne (w przypadku osób nieprowadzących działalności konieczne będzie uwzględnienie wszystkich niezbędnych składowych wynagrodzenia - wynagrodzenia netto, zaliczki na podatek dochodowy, składki na ubezpieczenie społeczne),
 - d) opracowanie oraz wydanie publikacji i/lub stworzenie utworu audio/video,
 - e) zakup biletów wstępu na wydarzenia będące elementem inicjatywy,
 - f) wynajem pomieszczeń, sprzętu niezbędnego do działań merytorycznych,
 - g) transport osób związanych z realizowaną inicjatywą,
 - h) działania promocyjne (w tym: wydruk plakatów, ulotek, koszt ogłoszeń),
 - i) zakup ubezpieczenia NNW dla odbiorców działań w ramach inicjatywy,
 - j) inne koszty niezbędne do realizacji inicjatyw z wyłączeniem kosztów wskazanych jako niekwalifikowalne.
6. Katalog kosztów niekwalifikowalnych obejmuje:
 - a) koszty działalności, funkcjonowania i wspomagania Wnioskodawcy oraz pokrywania kosztów wynagrodzenia autorów wniosku o realizację inicjatyw oddolnych,
 - b) koszty kar, grzywien i pożyczek,



- c) koszty zarządzania inicjatywą oddolną (w tym m.in.: koszty wynagrodzenia osoby/osób składających wnioski o dofinansowanie inicjatywy, koszty administracyjne, koszty usług pocztowych, telefonicznych),
 - d) inne koszty niespełniające warunku niezbędności, efektywności i racjonalności.
7. Organizator dokona analizy budżetów wszystkich inicjatyw oddolnych złożonych w ramach naboru danej tury, które otrzymały dofinansowanie, pod kątem konieczności przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówienia w oparciu o zapisy „*Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027*”.
8. Wszystkie inicjatywy oddolne wybrane do dofinansowania muszą zostać zrealizowane w terminie do 30 kwietnia 2026 r.
9. Wnioskodawca jest zobowiązany do:
- a) realizacji inicjatywy zgodnie z jej założeniami/programem, budżetem i harmonogramem,
 - b) złożenia (w terminie do 14 dni od zakończenia realizacji inicjatywy) sprawozdania końcowego, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu wraz z dokumentacją fotograficzną zrealizowanego przedsięwzięcia.

§ 6. Postanowienia końcowe

1. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany postanowień niniejszego regulaminu.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 28 kwietnia 2025 r. i zostaje opublikowany na stronie internetowej projektu.

Załączniki do regulaminu:

1. Wzór wniosku o dofinansowanie inicjatywy oddolnej.
2. Wzór karty oceny formalnej i merytorycznej.
3. Wzór porozumienia o współpracy.
4. Wzór sprawozdania z realizacji inicjatywy oddolnej.